# Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №39» комбинированного вида «Гнёздышко»

Утверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Некрасова

 заведующая МАДОУ № 39

 приказ № \_\_\_\_\_

 « » августа 2021

#

# Дорожная карта

**по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в МАДОУ№39 «Гнёздышко»**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарные планы воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд,

Результат освоения программы воспитания – это личностное развитие воспитанников,

* в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
* в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
* в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применении сформированных знаний и отношений на практике, то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел.

Дорожная карта является инструментом по оптимизации процесса разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в МАДОУ №39

Цель: системная организация деятельности педагогического коллектива по разработке рабочей программы воспитания. Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

* организационно-управленческое обеспечение;
* мероприятия содержательного характера;
* обсуждение проекта рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений;
* нормативно-правовое обеспечение;
* кадровое обеспечение;
* информационно - методическое обеспечение и сопровождение процесса разработки и внедрения рабочей программы воспитания;
* финансовое обеспечение;
* материальное техническое обеспечение.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Сроки исполнения** | **Планируемый результат** |
| **I. Организационно-управленческое обеспечение** |
| 1. | Ознакомление педагогического коллектива с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральныйзакон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания» | старший воспитатель | август 2021 | Протокол заседания Педагогического совета |
| 2. | Создание рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания икалендарного плана воспитательной работы в ДОУ | Заведующая | август 2021 | Приказ о создании рабочей группы по разработке рабочей программывоспитания и календарного плана воспитательной работы |
| 3. | Утверждение дорожной карты МАДОУ №39 по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работыв ДОО | Директор | август 2021 | Приказ об утверждении дорожной карты по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в ДОО |
| 4. | Планирование совместной работы с социальными партнерами ДОУ | Старший воспитатель | август 2021 | Договоры с социальными партнерами об организации совместнойдеятельности в сфере воспитания |
| **II. Мероприятия содержательного характера** |
| 6. | Разработка рабочей программы воспитанияДОУ | рабочая группа поразработке рабочей | август2021 года | Рабочая программа воспитания |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | программы воспитания и календарного планавоспитательной работы |  |  |
| 7. | Разработка календарных планов воспитательной работы | рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания икалендарного плана воспитательной работы | август 2021 | Календарный план воспитательной работы МАДОУ №39 на 2021-2022 гг. |
| **III. Обсуждение проекта рабочей программы воспитания** |
| 8. | Обсуждение рабочей программы воспитания на Педагогическом совете образовательной организации | Заведующая, старший воспитатель, рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания икалендарного плана воспитательной работы | август 2021 | Протокол заседания Педагогического совета |
| 9. | Обсуждение рабочей программы воспитанияна Родительском комитете | Заведующая, старшийвоспитатель | август2021 | Протокол заседания Родительскогокомитета МАДОУ «Сказка» |
| 10. | Корректирование рабочей программы воспитания в соответствии с решениями Педагогического совета ДОУ и рекомендациями родительскойобщественности (при необходимости) | рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного планавоспитательной работы | август 2021года | Рабочая программа воспитания с внесенными в нее изменениями |
| **IV. Нормативно-правовое обеспечение** |
| 11. | Утверждение рабочей программы воспитанияМАДОУ №39 | заведующая | август 2021 | Приказ об утверждении рабочейпрограммы воспитания |
| 12. | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МАДОУ №39 по реализации рабочей программы воспитания | заведующая | 2021 год | Протокол(ы) заседания(й) коллегиальных органов управления.Приказы об утверждении либо внесении изменений в локальные акты |
| 13. | Подписание договоров с социальными партнерами ДОУ об организации совместной деятельности в сфере воспитания | Старший воспитатель, специалисты | 2021 год | Подписанные договоры и соглашения с социальными партнерами МАДОУ №39 в сфере воспитания |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 14. | Внесение рабочей программы воспитания в состав Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад№39» комбинированного вида «Гнёздышко» | Старший воспитатель | не позднее 13августа 2021 | Приказ о внесении изменений в Основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования МАДОУ №39 |
| **V. Кадровое обеспечение** |
| 15. | Мотивирование педагогов МАДОУ№39 на профессиональное совершенствование, в том числе в рамках прохождения курсовповышения квалификации | Старший воспитатель | в течение2021 | Курсы повышения квалификации педагогов. |
| 16. | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников МАДОУ №39 к эффективной организации и повышению качествавоспитательной работы | заведующая, старший воспитатель | в течение2021 | Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам |
| **VI. Информационно-методическое обеспечение и сопровождение процесса разработки и внедрения рабочей программы воспитания** |
| 17. | Организация и проведение цикла совещаний по вопросам реализации в МАДОУ №39 ФЗ № 304, разработки и внедрения рабочейпрограммы воспитания, ежегодного календарного плана воспитательной работы | заведующая | в течение2021 | Протоколы совещаний |
| 18. | Информирование родителей (законных представителей) о внесенных изменениях вООП – ОП ДО МАДОУ №39 | заведующая, старшийвоспитатель | в течение2021 | Сайт ДОО |
| 19. | Размещение рабочей программы воспитания икалендарного плана воспитательной работы на официальном сайте МАДОУ №39 | Педагог-психолог | до 1 сентября2021 | Сайт ДОО |
| **VII. Финансовое обеспечение** |
| 21. | Финансовое обеспечение реализациирабочей программы воспитания, мероприятий ежегодного календарного плана |  Заведующая | в течение2021года | Финансовый отчет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | воспитательной работы за счет средствместного бюджета |  |  |  |
| 22. | Привлечение спонсорской и благотворительной помощи | Заведующая | в течение2021года | Финансовый отчет |
| **VIII. Материально-техническое обеспечение** |
| 23. | Укрепление материально-технической базы ДОО в целях реализации мероприятийрабочей программы воспитания | Заведующая, старшийвоспитатель | 2021 | Программа развития ДОО |